

BÁO CÁO

Tình hình cải cách hành chính quý I, phương hướng nhiệm vụ quý II năm 2020

Thực hiện Nghị quyết 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020, Kế hoạch triển khai chương trình trọng điểm cải cách hành chính năm 2019 của UBND thị trấn Sịa. UBND thị trấn Sịa báo cáo kết quả thực hiện quý II năm 2020 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1.1 Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

- Ủy ban nhân dân thị trấn Sịa đã ban hành Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 04 tháng 12 năm 2019 về việc triển khai công tác cải cách hành chính năm 2020; Kế hoạch số 67/KH-UBND ngày 09 tháng 12 năm 2020 về việc triển khai tuyên truyền công tác CCHC năm 2020, Kế hoạch số 70/KH-UBND ngày 30/12/2019 về xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thị trấn Sịa, Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 30/12/2019 về tự kiểm tra, xử lý và hệ thống văn bản quy phạm pháp luật năm 2020, Kế hoạch số 72/KH-UBND ngày 30/12/2019 về Duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 tại UBND thị trấn Sịa năm 2020, Kế hoạch số 73/KH-UBND ngày 30 tháng 02 năm 2020 về việc thực hiện mục tiêu chất lượng năm 2020, Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2020 về việc đánh giá nội bộ năm 2020, Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 06 tháng 01 năm 2020 về kiểm soát Thủ tục hành chính năm 2020, Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 13 tháng 01 năm 2020 về việc ứng dụng CNTT năm 2020.

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy Đảng, sự giám sát của HĐND trong công tác cải cách hành chính đã được chú trọng nhằm nâng cao hiệu quả và chất lượng giải quyết công việc. Thường xuyên chú trọng việc kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện các chủ trương, biện pháp về cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành kỷ cương, kỷ luật trong cơ quan Nhà nước của cán bộ, công chức về cải cách hành chính.

1.2 Công tác tuyên truyền cải cách hành chính

- Công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính được các ban, ngành đơn vị trực thuộc UBND thị trấn tiếp tục quan tâm đẩy mạnh dưới hình thức tuyên truyền, phổ biến ngày càng đa dạng, phong phú. Nội dung tuyên truyền chủ yếu tập trung vào những kết quả nổi bật đạt được và những hạn chế, yếu kém cần được khắc phục trong quá trình thực hiện Nghị quyết số 61-NQ/ĐU ngày 29 tháng 11 năm 2016 của Đảng ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác Cải cách hành chính giai đoạn 2016-2020; Kế hoạch số 67/KH-UBND ngày 09 tháng 12 năm 2020 về việc triển khai tuyên truyền công tác

CCHC năm 2020 đã đề ra; cải cách chế độ công vụ; việc thực hiện cơ chế một cửa hiện đại và thực hiện rà soát đơn giản hóa thủ tục hành chính.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Về cải cách thể chế

- Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thường xuyên tham mưu tiến hành rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, những văn bản không đúng quy định về nội dung, thể thức đã yêu cầu chỉnh sửa đảm bảo đúng quy định trước khi ban hành hoặc đề xuất ban hành; Nâng cao chất lượng ban hành văn bản quy phạm pháp luật; đồng thời tăng cường công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật để kịp thời tham mưu, đề xuất chỉnh sửa, bổ sung hoặc thay thế những nội dung không còn phù hợp hoặc trái quy định của pháp luật. Việc ban hành văn bản quy phạm pháp luật tiếp tục được thực hiện khá chặt chẽ đảm bảo đúng quy trình, thủ tục theo quy định của Luật ban hành VBQPPL ngày 22/6/2015 và các văn bản hướng dẫn liên quan. Từ ngày 26/11/2019 đến nay việc xây dựng và ban hành các văn bản QPPL được thực hiện đúng trình tự, thủ tục; Hội đồng nhân dân thị trấn Sịa ban hành 02 Nghị quyết quy phạm pháp luật.

2. Cải cách thủ tục hành chính và tổ chức bộ máy

2.1 Công tác thống kê, rà soát, kiểm soát, đánh giá thủ tục hành chính

UBND thị trấn Sịa đã ban hành Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 31 tháng 01 năm 2020 về rà soát, đánh giá TTHC năm 2020. Qua đó đã chỉ đạo các bộ phận chuyên môn tổ chức thực hiện việc rà soát đánh giá dụng nhằm kịp thời phát hiện để đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ quy định, TTHC không cần thiết, không phù hợp, không đáp ứng yêu cầu nguyên tắc về quy định và thực hiện TTHC; hoặc để cắt giảm chi phí về thời gian, tiền bạc của người dân, doanh nghiệp trong việc tuân thủ TTHC; góp phần cải thiện môi trường kinh doanh của tỉnh, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người dân, tổ chức và doanh nghiệp trong quá trình giải quyết TTHC.

- UBND thị trấn Sịa đã ban hành Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 06 tháng 01 năm 2020 về kiểm soát Thủ tục hành chính năm 2020. Thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn thị trấn Sịa; đưa công tác kiểm soát thủ tục hành chính đi vào hoạt động thường xuyên, thực hiện tốt công tác công bố, công khai thủ tục hành chính theo đúng quy định, làm cơ sở cho việc tổ chức thực hiện thủ tục hành chính và phòng ngừa, hạn chế tham nhũng, tiêu cực.

2.2 Triển khai duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015

- Ủy ban nhân dân thị trấn Sịa đã ban hành Kế hoạch số 72/KH-UBND ngày 30/12/2019 về Duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 tại UBND thị trấn Sịa năm 2020, Kế hoạch số 73/KH-UBND ngày 30 tháng 02 năm 2020 về việc thực hiện mục tiêu chất lượng năm 2020, Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2020 về việc đánh giá nội bộ năm 2020. Chỉ đạo công chức phụ trách ISO, các bộ phận phụ trách các lĩnh vực áp dụng được các quy trình giải quyết công việc một cách khoa học; từng bước cải tiến phương pháp làm việc, tạo điều kiện thuận lợi cho từng cán bộ, công chức, các

bộ phận giải quyết công việc thông suốt, kịp thời, hiệu quả; đơn giản hóa các quy trình và rút ngắn thời gian giải quyết công việc của tổ chức, cá nhân; giảm tác động tiêu cực trong thực thi nhiệm vụ của cán bộ, công chức khi giải quyết thủ tục hành chính.

3. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức

- Sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức đúng với trình độ chuyên môn đào tạo chuyên môn nghiệp vụ, phân công chức năng nhiệm vụ và trách nhiệm được giao, tăng cường tính chuyên nghiệp hóa của đội ngũ cán bộ, công chức.

- Công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức của thị trấn có trình độ chuyên sâu về chuyên môn, nghiệp vụ đã được chú trọng đặc biệt là đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng thực hiện công vụ cho công chức đáp ứng yêu cầu phát triển nguồn nhân lực có chất lượng. UBND thị trấn Sịa đã ban hành Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 31 tháng 1 năm 2020 về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ năm 2020 nhằm nâng cao kiến thức, trình độ chuyên môn, kỹ năng, năng lực quản lý, điều hành và thực thi nhiệm vụ, tiến tới xây dựng một đội ngũ cán bộ, công chức chuyên nghiệp, có bản lĩnh chính trị vững vàng, có trình độ, năng lực, phẩm chất đạo đức, đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ công tác trong tình hình mới

4. Cải cách tài chính công

Thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính nhà nước.

Thực hiện phân cấp quản lý tài chính và ngân sách đúng quy định pháp luật; bảo đảm quyền quyết định ngân sách địa phương của HĐND các cấp. Trong đó, đặc biệt quan tâm phân cấp nguồn thu gắn với nhiệm vụ chi; mua sắm tài sản, quyết định đầu tư từ nguồn vốn thuộc ngân sách nhà nước.

5. Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính

- Tiếp tục quán triệt nội dung Thông báo số 234/TB-UBND ngày 05/9/2018 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về thay đổi thời gian làm việc, Quyết định số 48/2018/QĐ-UBND của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế ban hành Quy định về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế, Quyết định 22/2019/QĐ-UBND ngày 16/5/2019 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 48/2018/QĐ-UBND ngày 31 tháng 8 năm 2018 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế, UBND thị trấn Sịa đã ban hành Quyết định số 88/2019/QĐ-UBND ngày 25/10/2019 về việc sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc của UBND thị trấn Sịa nhiệm kỳ 2016-2020. Hầu hết, các cán bộ, công chức thị trấn luôn chấp hành nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấp hành nghiêm túc thời gian làm việc, luôn lắng nghe mọi ý kiến đóng góp của nhân dân, có ý thức học tập để nâng cao trình độ, từng bước đưa hoạt động của UBND thị trấn ngày càng chính quy, hiện đại, vì mục tiêu “xây dựng chính quyền cơ sở vững mạnh, nâng cao đời sống nhân dân”.

6. Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết công việc

- UBND thị trấn đã ban hành Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 13 tháng 01 năm 2020 về việc ứng dụng CNTT năm 2020 nhằm triển khai thực hiện việc ứng dụng CNTT vào phục vụ công tác chỉ đạo, quản lý điều hành như: hệ thống quản lý văn bản và điều hành, phần mềm một cửa điện tử, phần mềm điểm danh cán bộ, công chức....

- Đa số các cán bộ, công chức cơ quan đều sử dụng thành thạo máy tính. nắm vững các thao tác cơ bản để phục vụ vào công việc chuyên môn. Duy trì tốt quy chế quản lý, thường xuyên kiểm tra, bảo dưỡng các thiết bị, sử dụng vận hành máy tính và mạng LAN đảm bảo an toàn thiết bị và nâng cao thời gian sử dụng của hệ thống. Đã thực hiện công tác đảm bảo an toàn, an ninh thông tin, cài đặt các phần mềm diệt virus để bảo đảm việc bảo mật trong việc soạn thảo các văn bản, không bị nhiễm virus, bị đánh cắp làm mất dữ liệu.

7. Công tác văn thư, lưu trữ

- Công tác quản lý văn bản, quản lý và sử dụng con dấu, kỹ thuật soạn thảo và ban hành văn bản đã được thực hiện tốt. Công tác lưu trữ được thể hiện theo đúng quy định từ các khâu, thu thập tài liệu, phân loại đưa vào lưu trữ phục vụ tốt công tác khai tài liệu chỉ đạo điều hành của HĐND, UBND thị trấn. UBND đã bố trí phòng văn thư - lưu trữ riêng để cất giữ tài liệu.

- Đã thực hiện đầy đủ kịp thời thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu về công tác văn thư, lưu trữ. Các văn bản ban hành đều đảm bảo về nội dung, đúng thể thức, thẩm quyền, trình tự, thời gian.

*** ĐÁNH GIÁ CHUNG VỀ NHỮNG KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC**

- Nhìn chung, các hoạt động cải cách hành chính của UBND thị trấn đều bám sát nội dung và kế hoạch đã đề ra. Thủ tục hành chính được niêm yết công khai, minh bạch và giải quyết các thủ tục đúng trình tự theo quy định của Pháp luật. Chương trình cải cách hành chính gắn liền với sự phát triển về kinh tế - xã hội, quốc phòng – an ninh của địa phương.

II. MỘT SỐ KHÓ KHĂN, HẠN CHẾ

- Công tác cải cách hành chính đã có nhiều đổi mới song vẫn chưa đáp ứng được so với yêu cầu nhiệm vụ đặt ra.

- Công tác tuyên truyền CCHC hiệu quả chưa cao, nhận thức của một số cán bộ, công chức về nhiệm vụ CCHC chưa đầy đủ, mức độ hiểu biết về quyền và nghĩa vụ của người dân trong thực hiện TTHC còn hạn chế.

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan hành chính còn hạn chế; chưa phát huy hiệu quả các phần mềm đã đầu tư nhằm nâng cao chất lượng công tác quản lý, gắn với đẩy mạnh công tác CCHC của cơ quan, đơn vị.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC TRONG THỜI GIAN TỚI

VI. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG QUÝ II NĂM 2020

1. Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật để tham mưu, đề xuất cấp có thẩm quyền hủy bỏ hoặc sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

2. Duy trì và cải tiến hệ thống QLCL theo tiêu chuẩn ISO 9001: 2015 ở thị trấn Sịa.

3. Tiếp tục thực hiện và chỉ đạo thực hiện hiệu quả hoạt động tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế “một cửa hiện đại”, “một cửa liên thông” đảm bảo quy định.

4. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại.

5. Tiếp tục thực hiện một số nội dung về cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cải cách tổ chức bộ máy, xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ CBCCVV, cải cách tài chính công, hiện đại hóa nền hành chính và thực hiện chế độ báo cáo đảm bảo Kế hoạch, kiểm tra kỷ luật kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức.

V. PHỤ LỤC BÁO CÁO

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, UBND thị trấn Sịa tổng hợp tình hình tiếp nhận, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa tại Bộ phận TN&TKQ trong thời gian từ ngày 26/11/2019 đến ngày 24/02/2020 như sau:

Tình hình tiếp nhận, giải quyết tại một cửa hiện đại thị trấn

Stt	Lĩnh vực	Hồ sơ nhận giải quyết			Kết quả giải quyết						Ghi chú
		Tổng số	Trong đó		Hồ sơ đã giải quyết			Hồ sơ đang giải quyết			
			Số kỳ trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận	Tổng số	Trả đúng thời hạn	Trả quá hạn	Tổng số	Chưa đến hạn	Quá hạn	
1	Chứng thực	804	0	804	804	804	0	0	0	0	
2	Hòa giải cơ sở	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Bồi thường nhà nước	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Hộ tịch	170	0	170	170	170	0	0	0	0	
5	Nuôi con nuôi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Bảo trợ xã hội	19	0	19	14	13	1	5	5	0	
7	Có công	1	0	1	1	1	0	0	0	0	
8	Phòng chống tệ nạn xã hội	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	Bảo vệ chăm sóc trẻ em	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	Đất đai	21	0	21	14	4	10	7	6	1	
11	Môi trường	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12	VH-TDĐT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

13	Y tế	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
14	Dân tộc	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
15	Nông nghiệp phát triển nông thôn	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
16	Khuyến nông	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
17	Môi trường	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
18	Tôn giáo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
19	Thi đua khen thưởng	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
20	Quản lý an toàn đập, hồ chứa thủy điện	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Tổng số	1.015	0	1015	1003	992	11	12	11	1	

Trên đây là báo cáo về việc triển khai công tác cải cách hành chính quý I và phương hướng nhiệm vụ quý II năm 2020 của Ủy ban nhân dân thị trấn Sịa./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Thường vụ Đảng ủy;
- TT.HĐND thị trấn;
- CT,PCT.UBND thị trấn;
- Bộ phận TN&TKQ;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Văn Hiền